ПРИКАЗ

№ 1281

"27" декабря 2024 г.

г. Москва

Об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (протокол от 27 декабря 2024 г. № 09/24), руководствуясь п. 4.23. Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

приказываю:

1. Признать утратившим силу Положение о балльно-рейтинговой системе для студентов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» П СМК-9.1.3-02-2022 (приказ от 12.12.2022 г. № 989).
2. Ввести в действие в новой редакции с 01.01.2025 г. Положение о балльно-рейтинговой системе для студентов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» П СМК-9.1.3-02-2024 (приложение 1).

Ректор **Н.Д. Рогалев**

Приложение 1
к приказу от «27» декабря 2024 г. № 1281

1. Область применения

1.1. Настоящее положение о балльно-рейтинговой системе для студентов ФГБОУ ВО НИУ «МЭИ» (далее – Положение) определяет процедуры использования балльно-рейтинговой системы для студентов ФГБОУ ВО НИУ «МЭИ» г. Москва.

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2. Нормативные правовые акты

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245;

– Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– Образовательных стандартов высшего образования, устанавливаемых самостоятельно федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»;

– Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663;

– Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 г. № 112;

– приказа Минобрнауки России от 22.03.2013 г. № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»;

– письма Минобрнауки России от 01.02.2022 г. № МН-7/711 «О стипендиальных выплатах за особые достижения обучающихся»;

– Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;

– СТО СМК-4.2.3-01-2014 «Управление документацией»;

– локальных нормативных актов МЭИ;

– других нормативных правовых актов РФ.

3. Термины, определения и сокращения

БАРС – балльно-рейтинговая система МЭИ. Такое же наименование – у соответствующей автоматизированной информационной системы

БРС – балльно-рейтинговая структура дисциплины/практики либо курсового проекта/курсовой работы по дисциплине

КМ – контрольное мероприятие

КП – курсовой проект

КР – курсовая работа

з.е. – зачетные единицы трудоемкости дисциплины
РПД – рабочая программа дисциплины
РПП – рабочая программа практики

Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) – систематизированный регулярный контроль хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, проводимый в течение семестра.
Промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, а также результатов курсового проектирования и выполнения курсовых работ.
Семестровая составляющая оценки промежуточной аттестации по дисциплине/практике (далее – семестровая составляющая оценки) – оценка, определяемая на последней учебной неделе теоретического обучения в семестре (далее – последняя учебная неделя) по результатам текущего контроля успеваемости обучающегося в течение семестра (выполнение запланированных форм текущего контроля по дисциплине/практике, этапов выполнения курсовых проектов и курсовых работ).
Экзаменационная или зачетная составляющая оценки промежуточной аттестации (далее – экзаменационная или зачетная составляющая оценки) – оценка, полученная на экзамене, зачете, защите курсового проекта или курсовой работы, зачете по практике.
Оценка за освоение дисциплины/прохождение практики – оценка по дисциплине/практике, полученная при промежуточной аттестации, которая формируется из двух составляющих: семестровой и экзаменационной (зачетной). **Именно эта оценка выносится в приложение к диплому.** В случае если дисциплина/практика изучается в течение нескольких семестров, в приложении к диплому указывается оценка за семестр, определенный РПД/РПП.

Оценки результатов промежуточной аттестации, фиксируемые в БАРС, определяются в соответствии с установленными в МЭИ шкалами оценок.

4. Основные положения

4.1. Балльно-рейтинговая система (далее – БАРС) – система, обеспечивающая количественную оценку качества и фиксацию результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП, образовательная программа), которая предусматривает:

- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные разделы, темы с указанием форм текущего контроля;
- регулярную оценку знаний, умений, владений (сформированности компетенций) студентов в течение семестра;
- ранжирование студентов по результатам оценки их персональных достижений.

4.2. Сокращенное наименование – БАРС МЭИ (БАлльно-Рейтинговая Система МЭИ). Такое же наименование – у соответствующей автоматизированной информационной системы. Задачи, решаемые применением балльно-рейтинговой системы:

- повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра;
- повышение мотивации студентов к активной научно-исследовательской работе;
- развитие социальной активности студентов через различные формы общественной деятельности;
- повышение уровня организации образовательного процесса в МЭИ и исполнительской дисциплины студентов, научно-педагогических работников и сотрудников дирекций институтов;
- активизация работы профессорско-преподавательского состава по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- повышение объективности и регулярности оценки преподавателями результатов работы студентов;

- активизация личностных качеств студентов через реализацию принципа состязательности в процессе обучения;
- обеспечение информированности всех участников учебного процесса о результатах обучения;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях студентов для принятия решений по различным формам поощрений.

4.3. По завершении каждого семестра посредством БАРС определяется комплексный рейтинг студента, который является количественной оценкой его учебной, научно-инновационной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

4.4. Комплексный рейтинг или его составляющие могут служить основанием либо приниматься во внимание при решении следующих вопросов:

- выдвижение студентов на различные виды стипендий;
- распределение студентов по образовательным программам/профилям в рамках одного направления;
- перевод с одной образовательной программы на другую;
- перевод с платного обучения на бесплатное в установленном в МЭИ порядке;
- отбор в группы углубленной подготовки;
- отбор для обучения в военном учебном центре при ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;
- распределение на практику с возможностью последующего трудоустройства;
- присуждение грантов для обучения или стажировок в иностранных научных и образовательных организациях;
- направление благодарственных писем родителям, в школы и др.;
- составление рекомендаций для работодателей.

5. Общая характеристика балльно-рейтинговой системы

5.1. Периодичность определения комплексного рейтинга – один семестр.

5.2. Комплексный рейтинг складывается из:

- учебного рейтинга (за учебную деятельность);
- научно-инновационного рейтинга (за научно-исследовательскую и инновационную деятельность);
- общественного рейтинга (за общественную деятельность);
- культурно-творческого рейтинга (за культурно-творческую деятельность);
- спортивного рейтинга (за спортивную деятельность);
- дисциплинарного рейтинга.

Каждый из видов деятельности оценивается отдельно. Для всех указанных выше рейтингов (за исключением дисциплинарного), рассчитываются два значения: абсолютное значение и значение, учитываемое в комплексном рейтинге, которое не может превышать 100 баллов. В случае если значение рейтинга менее 100 баллов, то в расчете комплексного рейтинга используется его абсолютное значение, если же значение рейтинга более или равно 100 баллам, то в расчете комплексного рейтинга используется 100.

Комплексный рейтинг определяется как:

$$R_{комп} = R_У + R_{НИ} + R_О + R_К + R_С - R_Д \quad (6.1)$$

Для расчета комплексного рейтинга устанавливаются следующие значения весов:

Разновидность рейтинга	Обозначение	Вес рейтинга в зависимости от уровня обучения	
		бакалавриат и специалитет	магистратура
Учебный	$R_У$	0,5	0,4
Научно-инновационный	$R_{НИ}$	0,2	0,3
Общественный	$R_О$	0,1	0,1
Культурно-творческий	$R_К$	0,1	0,1
Спортивный	$R_С$	0,1	0,1
Дисциплинарный	$R_Д$	1,0	1,0

При работе с системой БАРС предусмотрено распределение обязанностей по пяти группам, которое представлено в приложении 1.

6. Учебный рейтинг

6.1. Мероприятия текущего контроля

Текущий контроль проводится путем оценивания результатов выполнения контрольных мероприятий (далее КМ) в течение семестра согласно графику, зафиксированному в **балльно-рейтинговой структуре дисциплины** (см. пункт 6.4).

Виды КМ:

- контрольная работа;
- коллоквиум;
- тест;
- защита лабораторных работ;
- защита реферата и т.д.

Для КП/КР разрабатывается отдельная балльно-рейтинговая структура, в которой могут использоваться следующие виды КМ:

- соблюдение графика выполнения КП/КР;
- оценка качества оформления КП/КР;
- оценка выполнения разделов КП/КР;
- другие виды, учитывающие специфику КП/КР.

Для всех видов практик (включая НИР) разрабатывается отдельная балльно-рейтинговая структура практики, в которой предусмотрены КМ согласно утвержденным оценочным материалам по практике.

Оценивание КМ

Оценки 5, 4 и 3 означают успешное выполнение мероприятия текущего контроля.

Оценка 2 означает неуспешное выполнение мероприятия текущего контроля.

Оценка 0 означает, что обучающийся либо пропустил мероприятие текущего контроля по неуважительной причине, либо не представил результат выполнения мероприятия текущего контроля, либо не приступил к выполнению мероприятия текущего контроля.

Оценка за КМ выставляется в системе БАРС по балльной шкале независимо от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет (без оценки), зачет с оценкой, защита КП/КР).

6.2. Балльно-рейтинговая структура дисциплины/практики

Для каждой учебной дисциплины/практики на основе ее РПД/РПП в виде приложения разрабатывается балльно-рейтинговая структура (БРС), регламентирующая процесс текущего контроля успеваемости по дисциплине/практике или КП/КР. БРС содержит информацию о графике выполнения КМ и о весах КМ.

Разделы, темы, по которым проводятся КМ, соответствуют РПД/РПП дисциплины/практики.

Количество контрольных мероприятий по дисциплине при очной форме обучения:

- для дисциплин трудоемкостью более трех з.е. – не менее четырех;
- для дисциплин трудоемкостью не более трех з.е. – не менее трех;
- для КП/КР – не менее двух.

Для дисциплин, включающих одновременно практические занятия и лабораторные работы, а также для дисциплин трудоёмкостью пять и более з.е., включающих практические занятия не менее двух часов в неделю и/или лабораторные работы не менее двух часов в неделю, количество КМ за семестр должно быть не более восьми; для всех остальных дисциплин количество КМ должно быть не более пяти. В указанное количество не включены КМ по КП/КР.

Количество контрольных мероприятий по дисциплине должно быть не более одного в неделю.

Количество контрольных мероприятий по практике устанавливается в оценочных материалах.

Количество контрольных мероприятий по дисциплине (модулю) при очно-заочной и заочной форме обучения – не менее двух, при этом рекомендуется одно КМ проводить в середине периода теоретического обучения (модуля).

В качестве срока выполнения КМ указывается номер учебной недели.

При составлении графика выполнения КМ следует руководствоваться следующим правилом: в период до первой контрольной недели (включительно), а также в периоды между контрольными неделями должно быть не менее одного КМ. Данное правило не является обязательным для КМ по КП/КР.

При расчете балла текущего контроля по дисциплине/практике или КП/КР, который представляет собой взвешенную сумму оценок за КМ, используются веса контрольных мероприятий, сумма которых равна 100%.

Балл текущего контроля по состоянию на *N-ю* неделю рассчитывается по формуле

$$\text{Балл_ТекКонтроль} = \frac{\sum_{i=1}^{m} \text{Оценка_КМ}_i \cdot \text{Вес_КМ}_i}{\sum_{i=1}^{m} \text{Вес_КМ}_i}, \qquad (6.2)$$

где Оценка_КМ_i – оценка за i-е контрольное мероприятие,

Вес_КМ_i – вес i-го контрольного мероприятия,

m – количество запланированных КМ на N-ю неделю.

Балл текущего контроля за семестр (семестровая составляющая оценки) рассчитывается по формуле

$$\text{Балл_ТекКонтроль} = \frac{\sum_{i=1}^{n} \text{Оценка_КМ}_i \cdot \text{Вес_КМ}_i}{100\%}, \qquad (6.3)$$

где n – количество запланированных КМ в семестре.

Изложенный подход дает возможность расчетным путем получать из БАРС результаты успеваемости по контрольным неделям. **Расчет баллов за контрольные недели проводится в конце недели, следующей за ней.** Рассчитанный балл за контрольную неделю фиксируется и не изменяется при пересдаче КМ.

Студент должен сдать преподавателю на проверку материалы по текущему КМ (типовой расчет, домашние задания, раздел КП/КР и т.п.) не позднее последней пары по расписанию учебной недели, обозначенной для этого КМ в БАРС. Иначе данное КМ будет оцениваться как несданное в срок.

Пример БРС дисциплин представлены в таблицах 6.1 и 6.2 (варианты 1 и 2). В варианте 1 объем изучаемого материала разбит на разделы, в варианте 2 – на разделы, а также на темы в пределах каждого раздела. Допустимо использование любого из вариантов или их комбинаций.

Таблица 6.1. Пример БРС дисциплины

(Вариант 1. Разделы дисциплины не подразделяются на темы)

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ –1	КМ –2	КМ –3	КМ –4	КМ –5
		Неделя КМ:	4	8	12	15	16
1			+				
2				+	+		+
3					+		+
4						+	+
		Вес КМ, %:	30	20	15	15	20

Таблица 6.2. Пример БРС дисциплины

(Вариант 2. Разделы дисциплины подразделяются на темы)

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ –1	КМ –2	КМ –3	КМ –4
		Неделя КМ:	4	8	12	15
1	Т1.1		+			
	Т1.2		+			
2	Т2.1			+		
	Т2.2			+		
3	Т3.1				+	
	Т3.2				+	
	Т3.3				+	

4	Т4.1				+
	Т4.2				+
	Вес КМ, %:	40	20	20	20

Примечания

1. Срок КМ – номер учебной недели, на которой проводится КМ.

2. КМ может охватывать несколько разделов. Отнесение КМ к разделу(ам) отмечается в таблице символом «+».

3. Сумма весов всех КМ равна 100%.

Пусть в данном варианте:

1) КМ-1 – тест №1;
2) КМ-2 – тест №2;
3) КМ-3 – контрольная работа №1;
4) КМ-4 – контрольная работа №2;
5) КМ-5 – защита реферата;
6) форма промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

Пример 6.1. К концу 12-й учебной недели (которая одновременно является контрольной неделей) студент прошел три запланированных КМ и получил следующие оценки:
КМ-1 – 3 балла; КМ-2 – 4 балла; КМ-3 – 4 балла.
Согласно таблице 1, данные КМ имеют веса 30%, 20% и 15% соответственно.
Балл текущего контроля по формуле (6.1) на 13-й учебной неделе составляет

$$Балл_ТекКонтроль = (3\cdot30 + 4\cdot20 + 4\cdot15)/(30 + 20 + 15) = 3{,}54 \text{ балла}$$

что и будет засчитано как оценка за 12-ю контрольную неделю.

Пример 6.2. К окончанию последней учебной недели семестра студент прошел все пять запланированных КМ и получил следующие оценки:
КМ-1 – 3 балла; КМ-2 – 4 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 5 баллов; КМ-5– 4 балла.
С учетом указанных в таблице 1 весов КМ балл текущего контроля за семестр по формуле (6.2) составляет

$$Балл_ТекКонтроль = (3\cdot30 + 4\cdot20 + 4\cdot15 + 5\cdot15 + 4\cdot20)/100 = 3{,}85 \text{ балла}$$

Студент допускается к экзамену, так как он прошел все контрольные мероприятия с оценкой не менее 3 на последний день теоретического обучения в семестре.

Пример 6.3. К окончанию последней учебной недели семестра студент прошел все пять запланированных контрольных мероприятий и получил следующие оценки:
КМ-1 – 2 балла; КМ-2 – 3 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 5 баллов; КМ-5 – 4 балла.
Балл текущего контроля за семестр по формуле (6.2) равен

$$Балл_ТекКонтроль = (2\cdot30 + 3\cdot20 + 4\cdot15 + 5\cdot15 + 4\cdot20)/100 = 3{,}35 \text{ балла}$$

Однако студент не допускается к экзамену на момент формирования семестровой составляющей, так как он не прошел все контрольные мероприятия с оценкой не менее 3 (оценка за первое КМ равна 2 баллам) на последний день теоретического обучения в семестре.

6.3. Ввод балльно-рейтинговой структуры в БАРС

Преподаватель (как правило, лектор потока (группы) либо ответственный от кафедры, назначенный заведующим кафедрой):

- вводит БРС дисциплины/практики или БРС КП/КР в БАРС;
- формирует в БАРС ведомости учета выполнения студентами контрольных мероприятий (далее – электронная ведомость) в течение теоретического обучения в семестре с учетом фактического срока выполнения КМ **для каждой учебной группы**;
- назначает помощника(ов) (преподавателей, как правило, из числа ведущих практические или лабораторные занятия по данной дисциплине, руководителей КП/КР, руководителей практик, включая НИР) и распределяет права доступа между ними.

Ответственный сотрудник дирекции института включает в ведомость обучающихся, которым ранее в установленном в МЭИ порядке были зачтены результаты обучения по дисциплине, прохождения практик или выполнения КП/КР, и вводит в БАРС оценку, полученную обучающимся.

6.4. Технология выставления оценок за КМ

Руководствуясь БРС дисциплины или БРС КП/КР (см. таблицы 6.1 или 6.2), преподаватель проводит текущий контроль освоения дисциплины или выполнения КП/КР.

Электронные ведомости в системе БАРС заполняются преподавателями (ответственным по кафедре, помощником) по мере выполнения студентами КМ. Оценка по каждому запланированному КМ в виде баллов 2, 3, 4 или 5 вносится в систему БАРС.

При отсутствии студента на КМ в ведомость вносится значение «0», которое интерпретируется как пропуск КМ по неуважительной причине. При наличии уважительной причины пропуска КМ студент обращается в дирекцию института для изменения значения «0» на «1» (что дает возможность сдать пропущенное КМ **два раза** в течение теоретического обучения в семестре). Если студент не воспользуется своей возможностью исправить «1» на баллы 3, 4 или 5 до конца теоретического обучения, то в момент фиксации семестровой составляющей «1» будет автоматически заменена оценкой 2, которую студент обязан будет пересдать во время зачетной недели или экзаменационной сессии.

Результат выполнения планового КМ должен быть введен в систему БАРС до ближайшей из двух дат:

- до даты проведения следующего занятия по дисциплине;
- до последнего дня учебной недели, следующей за контрольной неделей.

Результат выполнения КМ, запланированных на последней учебной неделе, вводится до начала зачетной недели.

Результат КМ, выполненного с отставанием от плана (в случае пропуска студентом учебных занятий или невыполнения КМ в срок), должен быть введен в систему БАРС до последнего дня теоретического обучения в семестре (включительно).

В случае неуспешного выполнения КМ (при получении оценки 2) или пропуска КМ по неуважительной причине студент **имеет право один раз** пересдать данное мероприятие в срок, который индивидуально устанавливает преподаватель, но **не позднее последнего дня теоретического обучения в семестре**. В случае успешного выполнения КМ при пересдаче преподаватель изменяет оценку в системе БАРС. Оценка за пересдачу КМ выставляется в соответствии с критериями оценивания планового КМ. **При расчёте балла текущего контроля успеваемости и семестровой составляющей оценка за данное КМ будет рассчитана как среднее значение двух попыток.**

Пример 6.4. К окончанию последней учебной недели семестра студент прошел все пять запланированных контрольных мероприятий и получил следующие оценки:
КМ-1 – 2 балла (при второй попытке – 4 балла); КМ-2 – 3 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 5 баллов; КМ-5 – 4 балла.
Балл текущего контроля за семестр по формуле (6.2) равен

$$Балл_ТекКонтроль = (((2+4)/2)\cdot 30 + 3\cdot 20 + 4\cdot 15 + 5\cdot 15 + 4\cdot 20)/100 = 3{,}65 \text{ балла}$$

В случае пересдачи КМ в последний день теоретического обучения в семестре преподаватель должен выставить оценку за КМ в электронной ведомости в этот же день.

Оценки за пересдачу КМ в период зачетной недели и экзаменационной сессии, а также в период повторной промежуточной аттестации выставляются в БАРС, но семестровая составляющая оценки уже не меняется, остается той, которая была выставлена в системе БАРС на последний день теоретического обучения в семестре.

Балл текущего контроля (в том числе по контрольным неделям) автоматически выставляется в электронной ведомости БАРС (с округлением до сотых долей).

Формы промежуточной аттестации (формы контроля в конце семестра):

- зачет (без оценки);
- зачет с оценкой;
- защита курсового проекта/работы;
- экзамен.

6.5. Особенности проведения промежуточной аттестации при использовании БАРС

6.5.1. Форма контроля в конце семестра – зачет (без оценки), зачет с оценкой

К промежуточной аттестации в форме зачета (без оценки)/зачета с оценкой допускаются обучающиеся, выполнившие все запланированные КМ по данной дисциплине/практике, каждое с

оценкой не менее 3 («удовлетворительно»). Если по дисциплине предусмотрен КП/КР в текущем семестре, неудовлетворительные результаты защиты КП/КР или недопуск к ней являются основанием для недопуска к зачету (без оценки)/зачету с оценкой.

В случае если студент по итогам теоретического обучения в семестре сдал какие-либо КМ с оценкой менее 3, то для допуска к зачету (без оценки)/зачету с оценкой он должен ликвидировать задолженности по этим КМ.

Если студент не ликвидировал задолженности по КМ в течение зачетной недели до назначенной даты проведения промежуточной аттестации (далее везде – ПА) в виде зачета, промежуточная аттестация считается непройденной, академическая задолженность по результатам промежуточной аттестации (в форме зачета (без оценки), зачета с оценкой) ликвидируется в соответствии с установленным в МЭИ порядком.

Размещение необходимых отчетных материалов по практике в БАРС является обязательным условием для допуска к зачету по практике.

Оценка за освоение дисциплины определяется посредством таблицы 6.3 на основании семестровой и зачетной составляющих.

Таблица 6.3. Оценка за освоение дисциплины/прохождение практики (форма контроля в конце семестра – зачет с оценкой*/зачет (без оценки))**

Семестровая составляющая / Зачетная составляющая	Меньше 3,19	3,20 – 3,89	3,90 – 4,19	4,20 – 4,89	4,90 – 5,00
5	4*/зачтено**	5*/зачтено**	5*/зачтено**	5*/зачтено**	5*/зачтено**
4	3*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**	5*/зачтено**
3	3*/зачтено**	3*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**
2	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**

С помощью таблицы 6.3 определяется оценка за освоение дисциплины/практики как при использовании балльной оценки результатов промежуточной аттестации (зачет с оценкой), так в случае, не предусматривающем балльной оценки, – зачет (без оценки).

Студентам, имеющим оценку менее 3 по каким-либо КМ по дисциплине/практике на последний день теоретического обучения в семестре, семестровая составляющая оценки не пересчитывается и остается той, которая была рассчитана в системе БАРС на последний день теоретического обучения в семестре.

Зачетная составляющая формируется одним из двух способов:

- как оценка, полученная на зачете, если зачет проводится в устной или письменной форме (по билетам, в виде собеседования и др.);
- как оценка, рассчитанная в системе БАРС по формуле (6.3) с учетом оценок за все запланированные КМ по дисциплине/практике в семестре, выполненные каждое с оценкой не менее 3 («удовлетворительно»), с округлением до целого значения, если зачет выставляется по совокупности результатов текущего контроля. Оценки за КМ, имеющие статус «не учитывается в итоговом балле», не входят в расчёт. Если семестровая составляющая, рассчитанная по формуле (6.3) меньше 3,00, то зачетная составляющая принимается равной 3 («удовлетворительно»).

Зачетная составляющая формируется:

- на момент получения зачета студентом, прошедшим в течение семестра все запланированные контрольные мероприятия с оценкой не менее 3 («удовлетворительно»);
- на день прохождения студентом **всех КМ** (зачет по совокупности результатов КМ) или на момент успешного прохождения зачета, если зачет проводится в устной или письменной форме (по билетам, в виде собеседования и др.).

Преподаватель вносит в электронную ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС зачетную составляющую или рассчитывает её и на основе семестровой и зачетной составляющих и в соответствии с таблицей 6.3 автоматически определяется оценка за освоение дисциплины/практики.

Перед экспортом ведомости из системы БАРС в столбец «Зачетная составляющая» в электронной ведомости в системе БАРС один из преподавателей, проводивших промежуточную аттестацию, назначенный заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости, вносит:

- оценку 2 («неудовлетворительно») – обучающемуся, имеющему оценку менее 3 («удовлетворительно») по какому-либо мероприятию текущего контроля по дисциплине/практике;
- оценку 2 («неудовлетворительно») – обучающемуся, не имеющему положительной оценки за защиту курсового проекта (работы) по данной дисциплине в текущем семестре;
- значение «0» – обучающемуся, отсутствовавшему в назначенное время на зачете;
- значение «0», обучающемуся, удаленному с зачета.

Рассмотрим примеры формирования оценки по дисциплине в случае формы контроля в конце семестра – зачет с оценкой, который выставляется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости.

Пример 6.5. Пусть к окончанию последней учебной недели семестра студент успешно прошел все пять запланированных контрольных мероприятий БРС, представленной в таблице 6.1, и получил следующие оценки:

КМ-1 – 3 балла; КМ-2 – 4 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 5 баллов; КМ-5– 4 балла.

С учетом весов КМ балл текущего контроля за семестр, согласно формуле (6.2), составляет

$$Балл_ТекКонтроль = (3\cdot30 + 4\cdot20 + 4\cdot15 + 5\cdot15 + 4\cdot20)/100 = 3{,}85 \text{ балла}$$

Семестровая составляющая, согласно формуле (6.3) тоже равна 3,85 балла.

Зачетная составляющая также определяется по формуле (6.3), но с округлением до целого значения, т.е. равна 4 баллам. Оценка за освоение дисциплины (согласно таблице 6.3) составит 4 балла.

Пример 6.6. Пусть в условиях примера 6.5 студент к последнему дню теоретического обучения в семестре имел следующие оценки по КМ:

КМ-1 – 3 балла; КМ-2 – 3 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 2 балла; КМ-5 – 0 баллов.

В этом случае балл текущего контроля за семестр по формуле (6.2) равен

$$Балл_ТекКонтроль = (3\cdot30 + 3\cdot20 + 4\cdot15 + \mathbf{2}\cdot15 + \mathbf{0}\cdot20)/100 = 2{,}40 \text{ балла}.$$

Значит, семестровая составляющая равна 2,40 балла и больше не пересчитывается.

После ликвидации задолженностей по КМ-4 (5 баллов) и КМ-5 (4 балла), студент допускается к зачету. Оценки за КМ-4 и КМ-5, полученные при ликвидации задолженностей, имеют статус «не учитывается в итоговом балле», поэтому в расчёте зачетной составляющей они не участвуют. Так как семестровая составляющая меньше 3, то зачетная составляющая принимается равной 3 («удовлетворительно»).

Оценка за освоение дисциплины (согласно таблице 6.3) составит 3 балла.

6.5.2. Форма контроля в конце семестра – защита КП/КР

К защите КП/КР допускаются студенты, выполнившие в течение семестра все запланированные КМ по КП/КР с оценкой не менее 3 («удовлетворительно»).

Если студент по итогам семестра выполнил какие-либо КМ с оценкой менее 3, то для допуска к защите КП/КР он должен ликвидировать задолженности по этим КМ:

а) в течение зачетной недели, если защита по КП/КР является единственной формой аттестации по дисциплине в семестре или КП/КР является частью дисциплины, по которой предусмотрен зачет;

б) не позднее одного рабочего дня до даты проведения зачета или консультации к экзамену по данной дисциплине, если КП/КР является частью дисциплины, по которой предусмотрен экзамен/зачет в текущем семестре.

Для допуска к экзамену по дисциплине, по которой предусмотрен КП/КР, студент должен защитить КП/КР не позднее чем за один рабочий день до экзамена.

Студентам, имеющим оценку менее 3 по каким-либо КМ по КП/КР на последний день теоретического обучения в семестре, семестровая составляющая оценки не пересчитывается и остается той, которая была рассчитана в системе БАРС на последний день теоретического обучения в семестре.

Размещение необходимых материалов по КП/КР в БАРС является обязательным условием для допуска к защите КП/КР.

Если студент не ликвидировал задолженности по КМ и не защитил КП/КР в соответствующие сроки (см. «а» и «б» настоящего подпункта), промежуточная аттестация считается непройденной, академическая задолженность по результатам промежуточной аттестации (в форме защиты КП/КР) ликвидируется в соответствии с установленным в МЭИ порядком.

В электронную ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС оценки за защиту КП/КР вносятся одним из членов комиссии, назначенным заведующим кафедрой за проверку оформления ведомости, с указанием фамилий всех членов комиссии. На основе семестровой составляющей и оценки за защиту КП/КР в соответствии с таблицей 6.4 определяется оценка за КП/КР.

Перед экспортом ведомости из системы БАРС в столбец «Защита КП/КР» в электронной ведомости в системе БАРС преподаватель, назначенный заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости, вносит:

- оценку 2 («неудовлетворительно») – обучающемуся, имеющему оценку менее 3 («удовлетворительно») по какому-либо мероприятию текущего контроля по курсовому проекту (работе) или не выполнившему курсовой проект (работу);
- значение «0» – обучающемуся, отсутствовавшему в назначенное время на защите курсового проекта (работы);
- значение «0» – обучающемуся, удаленному с защиты курсового проекта (работы).

Таблица 6.4. Оценка по КП/КР (форма контроля в конце семестра – защита КП/КР)

Семестровая составляющая / Балл на защите КП/КР	Меньше 2,99	3,00 – 3,79	3,80 – 4,29	4,30 – 4,89	4,90 – 5,0
5	4	4	5	5	5
4	3	4	4	4	5
3	3	3	3	4	4
2	2	2	2	2	2

6.5.3. Форма контроля в конце семестра – экзамен

К экзамену допускаются студенты, прошедшие все запланированные КМ с оценкой не менее 3 («удовлетворительно») на последний день теоретического обучения в семестре. Если по дисциплине предусмотрен КП/КР в текущем семестре, неудовлетворительные результаты защиты КП/КР или недопуск к ней (см. подпункт 6.8.2) являются основанием для недопуска к экзамену.

Если студент по итогам семестра сдал какие-либо КМ по дисциплине с оценкой менее 3, то для допуска к экзамену по данной дисциплине он должен ликвидировать задолженности по этим КМ в течение зачетной недели и экзаменационной сессии не позднее, чем накануне дня экзамена по данной дисциплине. При этом семестровая составляющая оценки для такого студента остается той, которая была рассчитана в системе БАРС на последний день теоретического обучения в семестре.

Если студент не ликвидировал задолженности по КМ и не получил допуск накануне дня экзамена по данной дисциплине, то промежуточная аттестация считается непройденной, академическая задолженность по результатам промежуточной аттестации (в форме экзамена) ликвидируется в соответствии с установленным в МЭИ порядком.

Оценка за освоение дисциплины определяется посредством таблицы 6.5 на основании семестровой и экзаменационной составляющих.

Оформление электронной экзаменационной ведомости в системе БАРС аналогично оформлению зачетной электронной ведомости (см. п. 6.6.1).

Таблица 6.5. Оценка за освоение дисциплины (форма контроля в конце семестра – экзамен)

Семестровая составляющая / Экзамена-	Меньше 2,99	3,00 – 3,79	3,80 – 4,29	4,30 – 4,89	4,90 – 5,0

ционная составляющая					
5	4	4	5	5	5
4	3	4	4	4	5
3	3	3	3	4	4
2	2	2	2	2	2

6.5.4. Получение оценки за промежуточную аттестацию с учётом добросовестности освоения дисциплины.

При согласии обучающегося, оценка за экзамен/зачет (без оценки) по билетам/зачет с оценкой по билетам выставляется обучающемуся по совокупности результатов всех запланированных контрольных мероприятий при соблюдении следующих условий:

семестровая составляющая за освоение дисциплины не ниже 4,20, при условии выполнения всех запланированных КМ с оценкой не менее 3 («удовлетворительно») на момент фиксации семестровой составляющей;

оценка за КП/КР, являющегося частью дисциплины, не ниже 4 («хорошо»);

процент занятий, пропущенных без уважительной причины, по дисциплине не превышает 6,25%.

В таком случае, экзаменационная/зачетная составляющая принимается равной семестровой (с округлением до целых), а оценка за освоение дисциплины определяется согласно таблицам 6.3 или 6.5 на основании семестровой и экзаменационной/зачетной составляющих.

Согласие обучающийся выражает путем проставления отметки в ИС БАРС напротив соответствующей дисциплины не позднее:

первого дня зачетной недели для дисциплин, по которым предусмотрена форма контроля – зачет (без оценки) по билетам/зачет с оценкой по билетам;

последнего дня зачетной недели для дисциплин, по которым предусмотрена форма контроля – экзамен.

Если обучающийся не выразил свое согласие воспользоваться правом, предусмотренным данным пунктом, то в этом случае экзамен/зачет проводится в установленном порядке.

6.6. Оформление результатов промежуточной аттестации

К экзамену (зачету с оценкой, зачету (без оценки), защите КП/КР) дирекция института посредством ИС СЕССИЯ для каждой учебной группы формирует соответствующую ведомость.

На экзамене, зачете, защите отчета по практике, защите КП/КР преподаватель заполняет электронную ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС, в которую вносит: экзаменационную (зачетную) составляющую оценки или оценку, полученную на защите КП/КР или отчета по практике (включая НИР).

Оценка за освоение дисциплины (КП/КР)/прохождение практики, полученная при промежуточной аттестации, определяется согласно таблицам 6.3, 6.4 или 6.5.

В случае если до установленного срока проведения промежуточной аттестации по дисциплине (КП/КР) студент сдал какие-либо КМ по соответствующей дисциплине (КП/КР) с оценкой менее 3, то промежуточная аттестация по данной дисциплине (КП/КР) считается непройденной, и в графе «Зачетная составляющая»/«Экзаменационная составляющая»/«Защита КП/КР» напротив его фамилии вносится соответствующая отметка «неудовлетворительно» или «не зачтено».

В случае если до установленного графиками практик срока окончания практики студент сдал какие-либо КМ по практике с оценкой менее 3 и не загрузил необходимые отчетные материалы, то промежуточная аттестация по практике считается непройденной, и в графе «Зачетная составляющая» напротив его фамилии вносится соответствующая отметка «неудовлетворительно» или «не зачтено».

На листе подготовки ответа студента (титульном листе КП/КР) преподаватель записывает три оценки:

1) семестровую составляющую оценки;
2) экзаменационную (зачетную) составляющую оценки или оценку, полученную на защите КП/КР;

3) оценку за освоение дисциплины (КП/КР), полученную при промежуточной аттестации.

Пример электронной экзаменационной ведомости приведен в таблице 6.6. Электронные зачетные ведомости и ведомости защиты КП/КР формируются аналогичным образом.

Положим в данном примере, что студент Сидоров, имея балл текущего контроля за семестр 3,80, сдал экзамен на 4 («хорошо»).

Экзаменатор:

1) пользуясь таблицей 6.3, определяет, что в этом случае оценка за освоение дисциплины составляет 4;
2) записывает на листе подготовки ответа студента «3,8 / 4 / 4».

В электронную ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС оценка вносится преподавателем, выставившим эту оценку, или одним из преподавателей, проводивших промежуточную аттестацию, назначенным заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости.

При проведении промежуточной аттестации комиссией в электронную ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС оценки вносятся одним из членов комиссии, назначенным заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости, с указанием фамилий всех членов комиссии.

Положительные результаты промежуточной аттестации («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «зачтено») автоматически передаются в электронную зачетную книжку студента на соответствующую страницу.

Таблица 6.6. Пример электронной экзаменационной ведомости

		Оценка за КП/КР	Семестровая составляющая	Экзаменационная составляющая	Оценка за освоение дисциплины	Дата	Преподаватель(и)
			А-10-19				
1	Иванов Иван Иванович	0	0,80	0	0	26.01.21	Семенов А.П
2	Петров Петр Петрович	2	1,90	2	2	26.01.21	Семенов А.П
3	Сидоров Сергей Федорович	4	3,80	4	4	26.01.21	Токарев А.А.
4	Смирнова Анна Ивановна	3	4,40	4	4	26.01.21	Семенов А.П
5	Федоров Борис Сергеевич	4	4,60	5	5	26.01.21	Семенов А.П

Электронная ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС должна быть полностью заполнена и проверена. Затем преподаватель, назначенный заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости, передает ее в дирекцию института не позднее следующего рабочего дня.

Результаты повторной промежуточной аттестации (далее ППА) фиксируются в электронных ведомостях промежуточной аттестации в системе БАРС преподавателем, выставившим оценку, или одним из преподавателей, проводивших ППА, назначенным заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости.

При проведении ППА комиссией в электронную ведомость промежуточной аттестации в системе БАРС оценки вносятся одним из членов комиссии, назначенным заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости, с указанием фамилий всех членов комиссии.

Перед экспортом дополнительной ведомости ППА из системы БАРС в столбец «Зачетная составляющая»/«Экзаменационная составляющая»/«Защита КП/КР» в электронной ведомости в системе БАРС один из преподавателей, проводивших промежуточную аттестацию, назначенный заведующим кафедрой ответственным за проверку оформления ведомости, вносит:

- соответствующую оценку «не зачтено» или 2 («неудовлетворительно») – обучающемуся, имеющему балл менее 3 («удовлетворительно») по какому-либо мероприятию текущего контроля по дисциплине;
- значение «0» – обучающемуся, отсутствовавшему в назначенное время на зачете/экзамене/защите КП/КР;

- значение «0» – обучающемуся, удаленному с зачета/экзамена/защиты КП/КР.

6.7. *Учет посещаемости в БАРС*

В БАРС осуществляется учет посещаемости обучающихся.

Ответственный сотрудник дирекции института в раздел БАРС «Учебные группы» вводит данные старосты и помощника старосты.

Староста группы (помощник старосты) или преподаватель на вкладке «Занятия» формирует записи с соответствующими типами занятий в соответствии с РПД дисциплины на основе информации из ИС РУЗ сразу на весь семестр или по мере проведения занятий. После каждого занятия по дисциплине, предусмотренного в семестровом учебном плане, староста или преподаватель отмечает отсутствующих обучающихся. Учет отсутствия осуществляется путем выделения фамилии обучающегося, пропустившего занятие. Эти данные можно вводить до конца текущей недели, на котором проходило занятие.

Преподаватель должен выразить своё согласие с введенными старостой (помощником старосты) сведениями о посещаемости. На контрольных неделях и в конце семестра общее количество пропущенных часов занятий обучающимся отражается в соответствующих отчетах, доступных старостам, ответственным сотрудникам дирекций, ответственным от кафедры.

По дисциплинам, входящим в блок «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», «Физическая культура и спорт» и «Физическая культура» учет посещаемости студентов осуществляется ответственными преподавателями, назначенными заведующим кафедры физкультуры и спорта или их помощниками.

Количество пропущенных обучающимся часов не влияет на расчет учебного рейтинга.

6.8. *Расчет учебного рейтинга*

Показатели и баллы для определения абсолютного учебного рейтинга, учитывающего достижения обучающегося в учебной деятельности, приведены в таблице 6.1. Исходные данные вносятся в информационную систему БАРС ответственным сотрудником дирекции. Уточнение или изменение загруженной в БАРС информации производится по обращению обучающегося в дирекцию.

Максимальный абсолютный балл – не ограничен, максимальный балл, учитываемый в комплексном рейтинге – 100 баллов.

Показатель Учебная деятельность по итогам семестра рассчитывается по 100-балльной шкале как средневзвешенное значение по БРС семестра, при этом в качестве веса используется з.е. где $Оценка_i$ – оценка из i-й БРС, $ЗЕ_i$ – число з.е. i-й дисциплины, k – количество БРС в семестре.

Если по какой-либо дисциплине предусмотрен зачет (без оценки), то в расчете учебного рейтинга применяется величина $Оценка_i$, определяемая согласно таблице 6.3.

Для дисциплин, входящим в блок «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», вес ЗЕ = 2 з.е. 7.3.2.

Принимаются к зачёту достижения, соответствующие следующим требованиям:

1. Мероприятие (конкурс, олимпиада и т.д.), результаты участия в котором студент заявляет в качестве достижения, должно носить соревновательный характер. Общее число победителей и призеров должно быть меньше общего числа участников.

2. Участие в мероприятии (конкурсе, олимпиаде) и выдача подтверждающих документов (дипломов, сертификатов, грамот и т.д.) осуществляется без какой-либо оплаты со стороны участника (студента).

3. Принимаются к зачету результаты участия студентов в мероприятиях (конкурсах, олимпиадах и т.д.) только в случае, если итоги мероприятия были опубликованы организатором в сети «интернет» на официальном сайте мероприятия и оформлены протоколом (актом), в котором поименованы победители, призеры и участники, не занявшие призовое место. На официальном сайте мероприятия также должно быть опубликовано положение о конкурсе, содержащее информацию о порядке приема, рассмотрения и оценки работ.

4. Не допускается принятие к зачету результатов участия студентов в мероприятиях (конкурсах, олимпиадах и т.д.), проводимых чаще, чем 2 раза в год.

Таблица 6.1. Показатели и баллы для определения учебного рейтинга

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
1.	Средний балл «5» за последние два семестра	Ведомости ИС СЕССИЯ и ИС БАРС (заполняется автоматически)			2
2.	Количество сессий, сданных вовремя и без пересдач на «отлично»	Ведомости ИС СЕССИЯ и ИС БАРС (заполняется автоматически)	3 семестра на «отлично»		3
			4 семестра на «отлично»		5
			5 семестров на «отлично»		8
			6 семестров на «отлично»		12
			7 семестров на «отлично»		15
3.	Олимпиады, направленные на выявление учебных достижений	Скан-копии дипломов, грамот, сертификатов, протоколов с результатами олимпиад (документ в формате *.pdf). Информация об олимпиаде: название, сроки, место, ссылка на сайт мероприятия, выбор уровня мероприятия из списка	Международный	Победитель	25
				Призер	20
			Всероссийский, ведомственный, региональный	Победитель	15
				Призер	10
4.	Конкурсы, соревнования, состязания или иные мероприятия, направленные на выявление учебных достижений	Скан-копии дипломов, грамот, сертификатов, протоколов с результатами конкурсов (документ в формате *.pdf). Информация о конкурсе: название, сроки, место, ссылка на сайт мероприятия, выбор уровня мероприятия из списка	Международный	Победитель	25
				Призер	20
			Всероссийский, ведомственный, региональный	Победитель	15
				Призер	10
			Университетский (МЭИ)	Победитель	10
				Призер	5
5.	Награда (приз) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской разработки	Скан-копии дипломов, грамот, сертификатов, протоколов с результатами конкурсов на лучшую НИР (документ в формате *.pdf). Информация о конкурсе: название, сроки, место, ссылка на сайт мероприятия			3

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
6.[1]	Учебная деятельность	Ведомости ИС СЕССИЯ и ИС БАРС (заполняется автоматически)			Уч_Рейтинг $= 20\frac{\sum_{i=1}^{k} \text{Оценка}_i \cdot \text{ЗЕ}_i}{\sum_{i=1}^{k} \text{ЗЕ}_i}$,

7. Научно-инновационный рейтинг

7.1. Общие требования

7.1.1. Достижения студентов в научно-инновационной деятельности должны соответствовать следующим критериям:

- достижения должны являться результатом научной работы, проводимой студентом самостоятельно или в составе научного коллектива;

- достижения должны быть оригинальными относительно любых других публикаций и не повторять ранее выполненные работы других ученых или самого студента. Оригинальность опубликованных работ должна составлять не менее 75 % (без учета автосовпадения анализируемой работы с её оригиналом, опубликованным в отрытом источнике). Порядок определения оригинальности изложен в п. 7.2.5.;

- достижения должны характеризоваться наличием личного вклада студента и обладать научной новизной.

7.1.2. Запрещено использование сервисов для генерации текстовых документов на основе искусственного интеллекта (ChatGPT, YouChat и другие) для формирования публикаций и последующего их издания. Для проверки публикаций на предмет наличия признаков использования сервисов на основе искусственного интеллекта применяется специальный модуль системы antiplagiat.ru (или аналог). В случае выявления признаков применения сервисов на основе искусственного интеллекта для формирования публикаций такие достижения проходят дополнительную проверку на предмет наличия личного вклада студента согласно п. 7.2.3.

7.1.3. В случае несоответствия внесенных достижений одному или нескольким критериям, указанным в п. 7.1.1. и 7.1.2., запись с достижением отклоняется без возможности повторной подачи.

7.1.4. Показатели и баллы для определения научно-инновационного рейтинга, учитывающего достижения обучающегося в научно-инновационной деятельности, приведены в таблице 7.1. Исходные данные вносятся в информационную систему БАРС студентами самостоятельно.

7.1.5. Максимальный абсолютный балл – не ограничен, максимальный балл, учитываемый в комплексном рейтинге – 100 баллов.

Порядок проверки

7.2.1. Ответственные сотрудники центра инновационного развития (ЦИР) проверяют достижения, которые студенты своевременно и самостоятельно вносят в БАРС. При проверке достижений ответственные сотрудники верифицируют внесенные записи на предмет их соответствия как Положению, так и другим нормативно-правовым актам, указанным в разделе 2 Положения. Уточнение или изменение загруженной в БАРС информации производится студентами самостоятельно в случае выставления ответственным сотрудником ЦИР замечания.

7.2.2. Исправление замечаний, сделанных ответственными сотрудниками ЦИР к записи, возможно не более 1 раза. В случае, когда студент вернул запись на проверку (перевод в статус «На рассмотрении») без внесения необходимых исправлений, запись отклоняется.

7.2.3. Ответственный сотрудник ЦИР может запрашивать у студентов справку за подписью руководителя выпускной работы или заведующего кафедрой, подтверждающей личный вклад автора и научную новизну работы, по внесённым в БАРС достижениям в целях их проверки на предмет соответствия критериям, указанным в п. 7.1.1. и 7.1.2. Положения.

7.2.4. Ответственный сотрудник ЦИР может проводить проверку оригинальности работы, заявленной в качестве достижения в научно-инновационной деятельности, как с использованием

[1]Баллы не учитываются при ранжировании достижений студентов в учебной деятельности, являющихся кандидатами на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности

текстового редактора (Microsoft Word и другие), так и с помощью специальных информационных систем (antiplagiat.ru и другие).

7.2.5. Проверка оригинальности работы студента с использованием текстового редактора осуществляется путём сопоставления представленной на проверку публикации с другими публикациями, в т.ч. работами за авторством самого студента. Процент оригинальности текстового содержания сопоставляемых документов определяется как умноженное на 100 % отношение числа слов исправлений к общему числу слов в содержательной части текста анализируемого материала.

Требования к достижениям

7.3.1. В показателе 1 «Патент, свидетельство» (таблица 7.1.) принимаются к зачёту достижения, соответствующие следующим требованиям:

7.3.1.1. Для начисления баллов обучающийся должен быть автором и правообладателем патента (изобретение, полезная модель, промышленный образец) или свидетельства (программа ЭВМ, база данных).

7.3.2. В показателе 2 «Награда (приз) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся» (таблица 7.1.), принимаются к зачёту достижения, соответствующие следующим требованиям:

7.3.2.1. Награда (приз) была присуждена в результате конкурентной борьбы студента в рамках мероприятия научно-инновационной направленности (конкурса, олимпиады и т.д.) за представленные студентом лично или в составе команды результаты научных исследований и разработок.

7.3.2.2. Мероприятие (конкурс, олимпиада и т.д.), результаты участия в котором студент заявляет в качестве достижения, должно носить соревновательный характер. Общее число победителей и призеров должно быть меньше общего числа участников.

7.3.2.3. Мероприятие (конкурс, олимпиада и т.д.), результаты участия в котором студент заявляет в качестве достижения, должно проводиться при поддержке или при участии федерального или регионального органа власти и (или) государственной корпорации и (или) крупных отраслевых компаний, соответствующих требованиям:

сфера деятельности компании соответствует профилю конкурса;

размер выручки такой компании должен превышать 100 млн руб. по итогам предшествующего проведению конкурса года или крайнего года, по которому в открытых источниках доступны данные. Данные по компаниям-организаторам конкурса могут быть проверены с помощью сервиса «За честный бизнес» или аналогичного сервиса, использующего данные ФНС России в качестве источника информации).

7.3.2.4. Участие в мероприятии (конкурсе, олимпиаде) и выдача подтверждающих документов (дипломов, сертификатов, грамот и т.д.) осуществляется без какой-либо оплаты со стороны участника (студента).

7.3.2.5. Принимаются к зачету результаты участия студентов в мероприятиях (конкурсах, олимпиадах и т.д.) только в случае, если итоги мероприятия были опубликованы организатором в сети «интернет» на официальном сайте мероприятия и оформлены протоколом (актом), в котором поименованы победители, призеры и участники, не занявшие призовое место. На официальном сайте мероприятия также должно быть опубликовано положение о конкурсе, содержащее информацию о порядке приема, рассмотрения и оценки работ.

7.3.2.6. Не допускается принятие к зачету результатов участия студентов в мероприятиях (конкурсах, олимпиадах и т.д.), проводимых чаще, чем 2 раза в год.

7.3.2.7. В случае, если в рамках мероприятия студент занял несколько призовых мест в одной или нескольких секциях (номинациях, категориях) к зачету принимается только одно (наиболее высокое) призовое место.

7.3.3. В показателе 3 «Гранты на выполнение научно-исследовательской работы» (таблица 7.1.) достижения принимаются при выполнении следующих условий:

7.3.3.1. Принимается к зачету индивидуальное участие или участие в составе научного коллектива в выполнении гранта в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено целевое финансирование выполнения научных исследований и (или) разработок и предоставление отчетности по итогам выполнения работ.

7.3.3.2. Участие студента в выполнении гранта принимается к зачету только при условии успешной сдачи работы или этапа работы заказчику или грантодателю, что должно подтверждаться соответствующим актом (протоколом).

7.3.4. В показателе 4 «Публикации в научных журналах (статьи)» (таблица 7.1.) принимаются к зачёту достижения, соответствующие следующим требованиям:

7.3.4.1. Статья должна быть опубликована в научном журнале.

7.3.4.2. К научному журналу, в котором опубликована научная статья, предъявляются следующие требования:

журнал должен быть периодическим изданием;

поступающие на рассмотрение публикации должны проходить рецензирование;

изданию должен быть присвоен ISSN;

издательство и/или издание не должно фигурировать в списке недобросовестных издательств и изданий (размещен на странице БАРС официального портала НИУ «МЭИ», https://mpei.ru/Structure/uchchast/icc/ddiisas/Pages/bars.aspx).

7.3.4.3. В научной статье должен быть изложен результат научно-исследовательской работы. Научная статья должна включать в себя аннотацию, основную часть и список литературных источников.

7.3.4.4. Результаты научных исследований и (или) разработок, опубликованные в научной статье, должны обладать научной новизной.

7.3.4.5. Студенты, указанные в перечне авторов работы, должны принимать непосредственное участие в получении научных результатов и (или) подготовке научной статьи. Не допускается включение в перечень авторов лиц, не имевших непосредственного отношения к работе, подготовленной для опубликования.

7.3.4.6. Принимаются к зачету только опубликованные научные статьи.

7.3.5. В показателе 5 «Публикации в материалах научных конференций (доклады и тезисы докладов)» (таблица 7.1.) принимаются к зачёту достижения, соответствующие следующим требованиям:

7.3.5.1. Тезисы доклада или доклад должны быть опубликованы в сборнике трудов (тезисов докладов или докладов, соответственно) научной (научно-технической, научно-практической и т.п.) конференции.

7.3.5.2. К научным конференциям, в рамках которых публикуется сборник трудов (тезисов докладов, докладов), предъявляются следующие требования:

принимаемые к опубликованию материалы должны проходить рецензирование;

на сайте конференции должен быть представлен состав оргкомитета;

сборнику трудов конференции (тезисов докладов, докладов) должен быть присвоен ISBN;

издательство, публикующее сборник трудов конференции (тезисов докладов, докладов), не должно фигурировать в списке недобросовестных издательств и изданий, размещенных на странице БАРС на портале НИУ «МЭИ»: https://mpei.ru/Structure/uchchast/icc/ddiisas/Pages/bars.aspx.

7.3.5.3. Тезисы доклада или доклад должны содержать в себе результаты научных исследований и (или) разработок или обоснованную постановку научной проблемы исследования.

7.3.5.4. Результаты научных исследований и (или) разработок должны обладать научной новизной.

7.3.5.5. Студенты, указанные в перечне авторов работы, должны принимать непосредственное участие в получении научных результатов и (или) подготовке тезисов доклада или доклада. Не допускается включение в перечень авторов лиц, не имевших непосредственного отношения к работе, подготовленной для опубликования.

7.3.5.6. Принимаются к зачету только опубликованные тезисы докладов или доклады.

7.3.5.7. В докладе конференции должен быть изложен результат научно-исследовательской работы. Доклад конференции должен включать в себя аннотацию, основную часть и список литературных источников.

7.3.5.8. Публикации научных (научно-технических, научно-практических и т.п.) конференций, объем которых составляет менее 2 листов А4 или менее 4 листов А5 содержательного текста, в случае выполнения вышеуказанных требований принимаются к зачету в форме участия «тезисы доклада».

7.3.6. В показателе 6 «Публикаций в иных научных, учебно-научных, учебно-методических изданиях» (таблица 7.1.) принимаются к зачёту достижения, соответствующие следующим требованиям:

7.3.6.1. В данном разделе принимаются к рассмотрению следующие виды публикаций: монографии, отдельные главы монографий, учебные и учебно-методические пособия для ВУЗов, учебники для ВУЗов, книги (научные и образовательные издания по направлению подготовки), отдельные главы в книге.

7.3.6.2. К зачёту принимаются публикации, содержание которых соответствует направлению подготовки студента в рамках основной образовательной программы.

7.3.6.3. Материалы должны быть опубликованы и размещены либо в библиотеке НИУ «МЭИ», либо в открытом доступе. Материалы также могут быть размещены в ограниченном доступе с возможностью их приобретения.

7.3.6.4. В составе авторов публикаций, относящихся к показателю 6, обязательно должен быть научный руководитель студента или любой другой научно-педагогический работник НИУ «МЭИ».

7.3.7. В случае несоответствия внесенных достижений одному или нескольким критериям, указанным в п. 7.3.1 – 7.3.6., запись с достижением отклоняется без возможности повторной подачи на рассмотрение.

Таблица 7.1. Показатели и баллы для определения научно-инновационного рейтинга

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
1.	Патент, свидетельство	URL ссылки на патент на сайт ФИПС	Патент на изобретение	Автор и правообладатель	10
			Патент на полезную модель		8
			Патент на промышленный образец		10
			Свидетельство на регистрацию программы для ЭВМ, на товарный знак и т.п.		4 (но не более 12 баллов)
2.	Награда (приз) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся	URL-ссылка, если труд опубликован открыто. Скан-копии дипломов, грамот, сертификатов, протоколов с результатами конкурсов на лучшую НИР (документ в формате *.pdf)	Международный	Победитель	20
				Призер	10
			Всероссийский, ведомственный	Победитель	15
				Призер	8
			Региональный	Победитель	10
				Призер	5
3.	Гранты и договоры на выполнение научно-исследовательской работы	URL-ссылка, если труд опубликован открыто. Скан-копии договоров на НИР/грант со списком исполнителей, либо список исполнителей, заверенный научным управлением	Студенческие научные гранты	Руководитель	15
				Исполнитель	5
			Гранты РНФ, РФФИ, ПНИ «Энергетика 2019/24», мегагранты, хоздоговорные работы и т.п.	Исполнитель	8

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
		(документ в формате *.pdf)			
4.	Публикации в научных журналах (статьи)	URL-ссылка Elibrary, если РИНЦ/ВАК. URL-ссылка на скопус, если публикация в Scopus, на WebOfKnowledge – если WOS. Если публикация относится к разделу прочее – скан-копия публикации (документ в формате *.pdf). Ссылка по ГОСТ	Scopus, Web of Science		25
			РИНЦ (ВАК)		25
			РИНЦ		4 (но суммарно не более 12 баллов)
			Прочие публикации		2 (но суммарно не более 6 баллов)
5.	Публикации в материалах научных конференций (доклады и тезисы докладов)	URL-ссылка Elibrary, если РИНЦ/ВАК. URL-ссылка на скопус, если публикация в Scopus, на WebOfKnowledge - если WOS. Если публикация относится к разделу прочее – скан-копия публикации (документ в формате *.pdf). Ссылка по ГОСТ	Scopus, Web of Science	доклад/тезисы доклада по виду издания	20/5
			РИНЦ	доклад/тезисы доклада	3/1 (но суммарно не более 9/3 баллов)
			Международный, не входящий в РИНЦ, Scopus или Web of Science	доклад/тезисы доклада	2/1 (но суммарно не более 6/3 баллов)
			Всероссийский, ведомственный или региональный не входящий в РИНЦ, Scopus или Web of Science	доклад/тезисы доклада	1/0,5 (но суммарно не более 3/1,5 баллов)
			Региональный, не входящий в РИНЦ, Scopus или Web of Science	доклад/тезисы доклада	1/0,5 (но суммарно не более 2/1 баллов)
6.	Публикации в иных научных (учебно-научных, учебно-методических) международных, всероссийских, ведомственных или региональных изданиях, в изданиях	Ссылка по ГОСТ + URL-ссылка (elibrary или сайт издательства, где размещена публикация). Если нет в открытом доступе – скан-копия (документ в формате *.pdf)	Монография или глава в монографии		15 (но суммарно не более 30 баллов)
			Учебное или учебно-методическое пособие		10 (но суммарно не более 20 баллов)
			Учебник (раздел учебника), книга (глава в книге)		20 (но суммарно не

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
	федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации (книги, учебные пособия и т.д.)				более 40 баллов)

8. Общественный рейтинг

Показатели и баллы для определения общественного рейтинга, учитывающего достижения обучающегося в общественной деятельности, приведены в таблице 8.1.

Исходные данные вносятся в информационную систему БАРС ответственным сотрудником управления социальной и воспитательной работы. Уточнение или изменение загруженной в БАРС информации производится по обращению обучающегося в управление социальной и воспитательной работы.

Максимальный абсолютный балл – не ограничен, максимальный балл, учитываемый в комплексном рейтинге – 100 баллов.

Таблица 8.1. Показатели и баллы для определения общественного рейтинга

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
1.	Получение обучающимся награды за достижения в области студенческого самоуправления, волонтерского движения, а также за победу в конкурсных мероприятиях, учрежденных различными органами власти или при их участии, а также администрацией МЭИ, в области студенческого самоуправления или волонтерского движения	Приказ об объявлении благодарности или Благодарственное письмо на фирменном бланке МЭИ, Почетная грамота или Почетная грамота на фирменном бланке МЭИ, иная награда по МЭИ, именное Благодарственное письмо, Грамота, Диплом, Сертификат или иная награда сторонней организации – организатора мероприятия (документ в формате *.pdf)	Международный, всероссийский, ведомственный	Победитель	15
				Призер	12
				Участник	4
			Региональный	Победитель	10
				Призер	7
				Участник	2
			Университетский	Победитель	5
				Призер	2
				Участник	1
				Продолжительность участия более 50 ч.	20
2.	Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) общественно значимого мероприятия социального, культурного, правозащитного, общественно-полезного характера (в том числе научного, учебного, спортивного, оздоровительного и	Приказ МЭИ о проведении общественно значимого мероприятия, Приказ МЭИ о направлении для участия в общественно значимом мероприятии (документ в формате *.pdf)	Международный, всероссийский, ведомственный	Проведение и обеспечение проведения	6
				Помощь в организации	4
				Участие в проведении	2
				Участие в общественных мероприятиях, митингах, круглых столах	0,5
			Региональный	Проведение и обеспечение проведения	4

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
	т.п.) или систематическое участие в общественной жизни МЭИ (для многодневных мероприятий – за каждый день мероприятия)			Помощь в организации	3
				Участие в проведении	2
				Участие в общественных мероприятиях, митингах, круглых столах	0,5
			Университетский	Проведение и обеспечение проведения	3
				Помощь в организации	2
				Участие в проведении	1
				Участие в общественных мероприятиях, митингах, круглых столах	0,5
3.	Систематическое участие в общественно значимой деятельности социального, правозащитного, общественно полезного характера	Документы Центра компетенций МЭИ, подтверждающие участие, в том числе прохождение курса подготовки (документ в формате *.pdf)	Университетский		20
		Документы Центра компетенций МЭИ, подтверждающие участие, в том числе участие в тестировании (документ в формате *.pdf)			5
4.	Благодарность за активную добровольческую (волонтерскую) работу в рамках деятельности МЭИ, подтвержденных записями в Личной Книжке Волонтера (ЛКВ)	Личная Книжка Волонтера, приказ об объявлении благодарности или Благодарственное письмо на фирменном бланке МЭИ, Почетная грамота или Почетная грамота на фирменном бланке МЭИ, Благодарственное письмо, Грамота, Диплом или иная награда сторонней организации – организатора волонтерской работы (документ в формате *.pdf)		Продолжительность участия более 100 ч	40
				Продолжительность участия более 50 ч	20
5.	Активная деятельность в определенной роли в студенческой общественной организации МЭИ	Благодарность по МЭИ за активную деятельность в определенной роли в студенческой общественной организации (документ в формате *.pdf)	Университетский	Деятельность в качестве руководителя	20
				Деятельность в качестве помощника руководителя	15
				Деятельность в качестве представителя	10

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл
6.	Особый вклад в общественную жизнь МЭИ	Благодарность по МЭИ за особый вклад в общественную жизнь МЭИ (документ в формате *.pdf)	Университетский		40

9. Культурно-творческий рейтинг

Показатели и баллы для определения культурно-творческого рейтинга, учитывающего достижения обучающегося в культурно-творческой деятельности, приведены в таблице 9.1.

Исходные данные вносятся в информационную систему БАРС ответственным сотрудником управления социальной и воспитательной работы. Уточнение или изменение загруженной в БАРС информации производится по обращению обучающегося в управление социальной и воспитательной работы.

Максимальный абсолютный балл – не ограничен, максимальный балл, учитываемый в комплексном рейтинге – 100 баллов.

Таблица 9.1. Показатели и баллы для определения культурно-творческого рейтинга

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/ форма участия	Балл
1.	Получение награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия	Приказ об объявлении благодарности или Благодарственное письмо на фирменном бланке МЭИ, Почетная грамота или Почетная грамота на фирменном бланке МЭИ, иная награда по МЭИ, именное Благодарственное письмо, Грамота, Диплом, Сертификат или иная награда сторонней организации – организатора мероприятия (документ в формате *.pdf)	Международный	1 место	15
				2 место	10
				3 место	5
			Всероссийский, ведомственный	1 место	12
				2 место	8
				3 место	4
			Региональный	1 место	9
				2 место	6
				3 место	3
2.	Публичное представление обучающимся созданного им произведения литературы или искусства	Приказ МЭИ о проведении конкурса, смотра или иного культурно-творческого мероприятия (документ в формате *.pdf)	Международный		10
			Всероссийский, ведомственный		7
			Региональный		5
			Университетский		2
3.	Активная деятельность в определенной роли в творческим коллективе, объединении, группе и т.п.	Благодарность по МЭИ за активную деятельность в определенной роли в творческим коллективе, объединении, группе	Университетский	Деятельность в качестве руководителя	20
				Деятельность в качестве помощника руководителя	15
				Деятельность в качестве представителя	10
4.	Особый вклад в культурно-творческую жизнь МЭИ	Благодарность по МЭИ за особый вклад в культурно-творческую жизнь МЭИ	Университетский		40

10. Спортивный рейтинг

Показатели и баллы для определения спортивного рейтинга, учитывающего достижения обучающегося в спортивной деятельности, приведены в таблице 10.1.

Исходные данные вносятся в информационную систему БАРС ответственным сотрудником кафедры физической культуры и спорта с загрузкой подтверждающих документов. Уточнение или изменение загруженной в БАРС информации производится по обращению обучающегося в соответствующие подразделения.

Максимальный абсолютный балл – не ограничен, максимальный балл, учитываемый в комплексном рейтинге – 100 баллов.

Таблица 10.1. Показатели и баллы для определения спортивного рейтинга

№	Наименование показателя	Подтверждающие документы	Уровень	Статус/форма участия	Балл[1] (k=1)***	Балл[2] (k=0,2)****
1.	Награда (приз) за результаты спортивной деятельности, осуществленной в рамках спортивных мероприятий, проводимых МЭИ или иной организацией*	Кубок, медаль, грамота, диплом или иная награда за победу (призовое место) в соревновании (документ в *.pdf)	Международный	1 место	20	4
				2 место	10	2
				3 место	8	1,6
			Всероссийский, ведомственный	1 место	9	1,8
				2 место	6	1,2
				3 место	3	0,6
			Региональный	1 место	6	1,2
				2 место	4	0,8
				3 место	2	0,4
2.	Получение спортивного звания/разряда (в течение прошлого учебного года)	Копия зачетной квалификационной книжки, копия удостоверения (документ в *.pdf)		МСМК	30	
				МС	20	
				КМС	16	
				1 спортивный разряд	8	
				2 спортивный разряд	6	
				3 спортивный разряд	4	
3.	Сдача нормативов ГТО (в течение прошлого учебного года)	Копия удостоверения о награждении знаком отличия всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО (документ в *.pdf)		Знак отличия ГТО Золото	20	
				Знак отличия ГТО Серебро	16	
				Знак отличия ГТО Бронза	12	
4.	Наличие благодарности, почетной грамоты и т.п. за результаты спортивной деятельности, в том числе за систематическое участие в спортивных мероприятиях	Благодарность по МЭИ, внешние документы – копии благодарностей, почетных грамот и т.п. (документ в *.pdf)	Международный		10	
			Федеральный		8	
			Региональный, ведомственный		4	
			Университетский		2	
5.	Благодарность по университету за особый вклад в спортивную жизнь МЭИ	Благодарность по МЭИ за особый вклад в спортивную жизнь МЭИ (документ в *.pdf)	Университетский		40	

11. Дисциплинарный рейтинг

Показатели и баллы для определения Дисциплинарного рейтинга, учитывающего отсутствие или наличие действующих дисциплинарных взысканий у обучающегося, приведены в таблице 11.1.

***Если обучающийся выступает за спортивную организацию кроме МЭИ, то он обязан своевременно предоставить документы, подтверждающие его достижения, на кафедру ФиС для учета в рейтинге МЭИ. Если при этом студент не участвует в спортивной жизни МЭИ (не обязательно по своему виду спорта), то его достижения учитываются с **коэффициентом 0,2 (Балл[2])**. Если студент участвует в спортивной жизни МЭИ (не обязательно по своему виду спорта), то его достижения учитываются с **коэффициентом 1 (Балл[1])**

Исходные данные вносятся в информационную систему БАРС автоматически из ИС «Студент» при регистрации в ИС «Студент» приказа об объявлении обучающемуся дисциплинарного взыскания.

В случае снятия с обучающегося дисциплинарного взыскания в соответствии с локальными нормативными актами МЭИ, показатели и баллы обучающегося автоматически корректируются при регистрации в ИС «Студент» соответствующего приказа о снятии дисциплинарного взыскания.

Таблица 11.1. Показатели и баллы для определения дисциплинарного рейтинга

№№	Дисциплинарное взыскание	Подтверждающие документы	Уровень	Балл
1.	Замечание	Приказ об объявлении дисциплинарного взыскания (заполняется автоматически)	Без уровня	10
2.	Выговор	Приказ об объявлении дисциплинарного взыскания (заполняется автоматически)	Без уровня	25

Приложение 1

Распределение обязанностей сотрудников, привлекаемых к работе с БАРС

Группа	Состав	Основные функции	Права доступа
I.	Согласующие подразделения	1. Научно-инновационный рейтинг - Центр инновационного развития. 2. Общественный, культурно-творческий рейтинг – управление МВР. 3. Спортивный рейтинг – кафедра ФиС	Валидация и внесение
II.	Координаторы БАРС	1. Методическое сопровождение разработки БРС. 2. Консультирование ответственных от кафедр и сотрудников дирекций институтов. 3. Координация и контроль ввода БРС и работы с ИС БАРС	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, преподаваемых студентам курируемого института
III.	Сотрудники дирекций институтов	1. Координация работы со студентами соответствующих курсов. 2. Работа с «особыми категориями» студентов (перезачеты, индивидуальный график и т.д.). 3. Контроль оценок и посещаемости по контрольным неделям. 4. Рассмотрение обращений преподавателей и корректировка оценок в ведомости (изменение/удаление оценки) в случае, если внесение коррекций преподавателем невозможно (из-за ограничения прав). Обращения преподавателей должны храниться в печатном или электронном виде в течение двух месяцев после окончания семестра. 5. Подготовка отчетной документации по результатам контрольных недель и промежуточной аттестации. 6. Консультирование преподавателей по порядку выставления оценок. 7. Работа с документами студентов на ПГАС по учебной деятельности и формирование комплекта документов	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, преподаваемых студентам института
IV.	Ответственные от кафедр	1. Методическое сопровождение разработки БРС дисциплин кафедры. 2. Консультирование преподавателей кафедры. 3. Связь с координатором БАРС. 4. Помощь в вводе оценок текущего контроля (при необходимости). 5. Координация с сотрудниками дирекций институтов по работе с ИС БАРС	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, преподаваемых кафедрой
V.	Преподаватели	1. Разработка БРС. 2. Связь с ответственным от кафедры. 3. Проведение и ввод оценок текущей аттестации. 4. Согласование заполнения листов учебных журналов. 5. Проведение промежуточной аттестации, заполнение ведомостей и индивидуальных листов	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, в реализации которых участвует преподаватель